

会计信息管理专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：会计信息管理

专业代码：530304

二、入学要求

具备高中阶段学校毕业证或高中同等学力证明者

三、修业年限

学制：三年。

四、职业面向

会计信息管理专业面向各类企事业单位、财税服务业、政府机关的会计专业人员、税务专业人员、基层管理人员等职业群，服务于企业数字化转型升级，能够从事会计核算与管理、财务分析、成本管理、税务管理、业务财务数据收集整理与挖掘分析、业务财务信息可视化呈现与报告、企业数字化项目实施与维护、RPA财务机器人项目实施等岗位技能工作，专业职业面向和相关技能证书情况如表所示。

对应行业企业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位群（或技术领域）	职业技能等级证书/技能认证（举例）
会计、审计及税务服务（7241）	会计专业人员（2-06-03-00） 税务专业人员（2-06-05-00）	1.主要就业岗位：会计、出纳等会计核算与监督岗位。 2.相关职业岗位：税务岗位、业务财务数据收集与整理、业务财务数据挖掘与分析、业务财务信息可视化呈现与报告、会计信息软件开发企业及其渠道管理、合作伙伴所需的会计信息系统销售、实施与维护岗位。 3.发展职业岗位：主管会计、财务主管、会计信息主管、企业信息化项目经理等财务分析师岗位、管理会计岗位等。	会计专业技术资格证（初级） 大数据财务分析职业技能证书（初级） 业财一体信息化应用职业技能等级证书（初级、中级） 智能财税职业技能等级证书（初级、中级） ERP财务应用师 ERP供应链应用师 数字化管理会计职业技能等级证书（初级、中级） 管理会计师（初级）

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平、良好的人文素养、职业道德和创新意识、精益求精的工匠精神、较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握扎实的会计理论、税务和大数据、财务机器人、企业数字化项目实施与维护等专业知识与技能，服务于粤港澳大湾区企业数字化转型升级，以“数据驱动、业财一体、融合贯通”为理念，面向企事业单位、会计师事务所、ERP软件开发企业及其渠道伙伴等的会计专业人员职业群，能够从事会计、税务、业务财务数据收集与整理、业务财务数据挖掘与分析、业务财务信息可视化呈现与报告、企业数字化项目实施与运维、RPA财务机器人项目实施等岗位工作的复合型、高素质的技

术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质目标

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观；

（2）具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感和参与意识；

（3）具有良好的“合作、创新、诚实、守信”的财会职业素养和职业道德，有精益求精的工匠精神和客户至上的服务意识；

（4）尊重劳动、热爱劳动，具有较强的财会岗位实践能力；

（5）具有效益意识、环保意识、安全意识、规范意识、质量意识、竞争意识信息素养和创新精神；

（6）具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，在财务工作中能与社会、自然和谐共处；

（7）具有良好的身心素质和人文素养；具有健康的体魄和健全的人格；具有职业生涯规划意识；

（8）具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；

（9）掌握有效的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力；

2. 知识目标

（1）掌握必备的政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等相关知识；

（3）掌握大数据信息技术、管理、经济、统计等相关基础知识；

（4）掌握企业财务会计、成本管理、财务分析、投融资管理、营运管理、绩效管理、内部控制与风险防范等专业知识；

（5）掌握企业涉税业务处理、纳税筹划、纳税申报等专业知识；

（6）掌握企业ERP财务管理、业财融合财务、财务共享服务、管理会计等专业知识。

（7）掌握大数据技术应用基础、Excel的财务应用、Python财务应用、RPA财务机器人应用与开发、财务大数据分析等数据处理分析和流程自动化相关知识和技能；

（8）掌握业财一体数字化项目设计、实施与维护相关知识。

3. 能力目标

（1）具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

（2）具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

（3）具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力；

（4）具备业务财务数据的采集、整理、处理、呈现、分析和应用等的大数据财务分析与决策能力；

（5）具备会计核算、成本计算、成本分析、成本控制与成本效益评价能力；（6）具备预算管

理、营运管理、投融资管理、绩效管理能力；

（7）具备企业涉税业务处理和税收筹划能力；

（8）具备企业内部控制与风险管理的能力；

（9）掌握信息系统项目安全与管理能力，熟悉信息安全相关法规，具备数据收集、管理、备份和恢复的能力；

（10）掌握业财一体数字化项目系统分析、设计、实施、维护和评价的能力；能够有效地与客户沟通和内部协调，能够独立开拓和维护客户，有效化解客户的异议和问题。

六、课程设置及要求

（一）课程分类与课程模块设置

依据《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》规范课程设置要求，课程设置分为公共基础课程和专业（技能）课程两类。各专业按照必修和选修课再进行分类，包括“通识公共基础类课程、专业类课程（此类再细分为四类）、拓展类课程、综合能力类课程”四大类进行设置相应课程。全部课程分为22个模块，其中公共基础类课程包含10个模块，专业类课程包括5个模块，拓展类课程包括4个模块，综合能力类课程包括3个模块。

（二）通识公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程和公共基础选修课程，全校统一学分学时。公共基础必修课共34学分、624课时，包括《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》（含马中化）《思想道德与法治》《形势与政策》等20门课程，基础类部分课程也充分体现岗课赛证融合。公共基础选修课程共应获5学分，完成80学时，国史党史课程模块、国家社会与人文科学模块、文化美育课程模块，从三个中各任选不少于1门课，具体开设课程描述见附件。

（三）专业（技能）课程

1.专业群平台课程。本专业按照学院统筹安排的平台课开设有5门，共12学分、192学时，分别为：智能基础会计、经济法基础、经济学原理、管理学基础、统计学基础，具体开设课程描述见附录。

2.专业基础课程。专业基础课开设课程7门，共17个学分，288学时，分别为：经济数学（一）、经济数学（二）、业务与财务会计（一）、管理会计基础、Excel在财务中的应用、大数据技术应用基础、数智沙盘模拟经营，具体开设课程描述见附录。

3.专业核心课程。专业核心课开设课程8门（不含专业综合实训和专业讲座与活动），共22个学分，352学时，分别为：业务与财务会计（二）、业财一体信息系统应用、纳税实务、智能化成本核算与管理、Python在财务中的应用、大数据管理会计、财务大数据分析可视化、内部控制与风险管理，具体开设课程描述见下表。

专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	业务与财务会计	①在会计信息系统中完成金融资产、存货、长期股权投资、固定资产、无形资产等资产的会计处理； ②在会计信息系统中完成应付职工薪酬的会计处理； ③在会计信息系统中完成应交税费的会计处理； ④在会计信息系统中完成银行借款、应付及预收款项等其他负债的会计处理； ⑤在会计信息系统中完成企业资本的会计处理； ⑥在会计信息系统中完成收入的会计处理； ⑦在会计信息系统中完成期间费用的会计处理； ⑧在会计信息系统中完所得税费用的会计处理； ⑨在会计信息系统中完利润及利润分配的会计处理； ⑩在会计信息系统中完财务报告编报。	①基本掌握财务会计概念框架； ②基本掌握资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润六要素的确认和计量； ③基本掌握财务会计报告编报方法； ④熟悉会计信息系统的操作方法和流程； ⑤将课程教学内容与相关的职业资格证书考试对接； ⑥挖掘课程思政元素，将课程思政融入专业知识，发挥课程思政育人功能； ⑦掌握初级会计专业技术资格考试相应的内容，并养成良好的职业素养和职业道德。
2	业财一体信息系统应用	依托 ERP业财一体信息系统完成以下工作： ①业务流程及流程参数设置流程权限配置； ②财务、业务期初数据维护及稽核； ③总账、应收应付、固定资产等业务处理； ④合同、采购、销售等业务处理； ⑤增值税等税费处理； ⑥期末业务、账务处理、财务报表编制及分析。	会计信息系统的操作： ①初始化设置与设计； ②期初数据维护； ③业务流程实施； ④财务处理； ⑤业务处理； ⑥税务业务管理； ⑦期末业财账务处理； ⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能； ⑨能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理，严格执行国家会计信息化处理规定，坚持准则、提高技能； ⑩将课程教学内容与相关的职业技能等级证书考核对接。
3	智能化成本核算与管理	①编制产品成本计划； ②开展成本核算； ③开展成本费用的归集与分配，进行产品成本计算； ④进行成本控制； ⑤编制成本报表； ⑥进行成本分析和绩效评价； ⑦应用智能管理工具开展成本管理。	智能化成本核算系统认知： ①本课程主要学习成本计划、成本核算、成本预测、成本预算、成本费用的归集和分配、产品成本的计算方法、成本报表编制、标准成本控制、作业成本控制、成本分析及绩效评价、成本管理的智能工具； ②能够科学编制成本计划，高质量开展成本核算、成本控制、成本分析与绩效评价； ③熟练应用成本管理的智能工具； ④挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。
4	纳税实务	①在智能税务申报平台上完成增值税、消费税、企业所得税、个人所得税以及其他税种的计算和申报； ②完成增值税、消费税、企业所得税、个人所得税以及其他税种进行纳税筹划和风险监控。	①了解国家税收管理政策；②基本掌握增值税、消费税、企业所得税、个人所得税以及关税等其他税种的计算与申报； ③基本掌握纳税筹划与风险管控的思路和方法； ④熟悉纳税申报系统的操作方法、流程并能完成纳税申报； ⑤将课程教学内容与相关的职业资格证书考试对接； ⑥挖掘课程思政元素，将课程思政融入专业知识，发挥课程思政育人功能； ⑦掌握初级会计专业资格考试相应的内容，并养成依法纳税、诚实守信的职业素养和职业道德。

序号	专业核心课程	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
5	内部控制与风险管理	①熟悉企业内部控制规范，了解经营和业务内容，评估业务财务风险； ②合理运用企业内部控制工具、方法和措施设计业务活动流程和表单； ③制定企业内部控制制度，规范业务流程，防范财务风险； ④评价企业内部控制实施效果。	①企业内部控制基本规范； ②企业内部控制应用指引主要内容； ③小企业内部控制规范； ④企业内部控制评价指引； ⑤利用企业内部控制虚拟实训平台开展课程实训，提升教学效果； ⑥挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能； ⑦培养风险意识和内部控制的思维，了解企业内部控制环境，掌握企业主要业务的规范流程和制度，掌握内部控制的基本方法，培养参与管理、强化服务的意识。
6	python在财务中的应用	①对财务业务数据进行清洗，并用python等大数据技术简单实现； ②对财务业务数据进行转换与描述，并用python等技术简单实现； ③对财务业务数据进行降维，并用python等技术简单实现； ④根据挖掘目标和数据形式建立模型，并用python等技术实现数据可视化。	①大数据技术概述； ②数据挖掘； ③认识数据； ④数据预处理； ⑤数据算法（分类、聚类、回归、时间序列分析与预测）； ⑥文本挖掘； ⑦利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训； ⑧挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能； ⑨能熟练应用大数据技术进行财务业务数据的收集、整理、清洗、挖掘、可视化呈现，培养良好的数据思维和数据素养。
7	财务大数据分析可视化	①搭建Python环境； ②能运用Python工具对工作中的财务数据进行采集、清洗、整理、统计分析和可视化展示；撰写分析报告。	①数据获取等数据采集方法； ②数据清洗及数据标准化的方法； ③财务数据统计分析方法； ④财务数据挖掘方法； ⑤财务数据可视化展示方法； ⑥达到能够从事财务数据采集与处理、财报指标分析、资产分析、收入分析、费用分析、利润考核、税务分析等工作； ⑦挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。
8	大数据管理会计	①基于智能化会计信息系统，应用管理会计的基本工具与方法进行预算管理、资金管理、投融资管理、成本管理、营运管理和绩效管理； ②建设管理会计信息系统并进行会计信息的收集、整理、清洗、输出等； ③编制管理会计信息报告，为企业经营管理决策提供管理会计信息。	①掌握预算管理、资金管理、投融资管理、成本管理、营运管理、绩效管理的工具与方法； ②掌握管理会计信息系统建设的基本思路和方法； ③基本掌握管理会计信息报告的编制方法； ④将课程教学内容与相关的职业技能等级证书考核对接； ⑤挖掘课程思政元素，将课程思政融入专业知识，发挥课程思政育人功能，培养数据思维和管理服务意识； ⑥能运用大数据技术为企业管理者、政府机关提供管理决策需要的大数据信息。

4.专业选修课程。专业选修课开设课程3门，分别是校企合作课程《业财一体数字化项目设计实施与维护》、正保正誉企业项目和AIE智境-数智商业综合实践二选一、RPA项目实战。具体开设课程描述见附录。

5.拓展类课程。包括行业企业认知课程模块、职业核心能力课程模块、国际化能力课程模块、数字技术应用课程模块，学生分别选择每个模块里1门课程为本专业的拓展类课程（或根据专业拓展方向选择一个课程组合），具体如下表所示：

拓展类课程模块（专业拓展方向）	课程名称（课程组合）
行业企业认知课程模块	出纳业务操作、市场营销、中国会计文化、财务共享
职业核心能力课程模块	云财务会计岗位技能训练、ERP管理会计岗位技能训练、初级会计师考证辅导、业财一体信息化职业技能训练
国际化能力课程模块	国际会计准则比较、专业英语
数字技术应用课程模块	数据分析实用技术、大数据财务分析职业技能训练、信息管理基础、信息安全与管理

6.综合能力类课程。综合能力课程包括社会实践模块（第二课堂模块）、岗位实习模块和毕业设计（论文）模块4个部分，全部为必修课。其中社会实践模块（第二课堂模块），第1-4学期及寒暑假期间完成，计4个学分；岗位实习模块，第六学期开设，计15学分，总学时为420学时；毕业设计（论文）模块，计3学分，总学时为84学时，毕业设计（论文）时间可集中安排或分散安排。学生获1项专利、公开发表1篇论文或参与1项指导老师的校级及以上科研项目，可免修毕业设计（论文）。

（四）专业实践教学体系

实践教学体系主要包括公共实践、课程实践、专业实践和岗位实习四个构成部分，各专业设置的实践总学时数（含课内实训）要占总教学学时数比例达50%以上，具体项目见下表。

1.公共实践。公共实践主要包括军事训练、劳动教育、社会实践（第二课堂）三个模块。其中军事训练：新生入学后集中进行，计2学分；劳动教育：第一学期开设理论课教学，1个学分，第二至六学期开展实践，共32个学时，其中理论教学1节/周，劳动实践集中安排或分散安排，计1学分；社会实践：第一至四学期及寒暑假期间完成，计4学分。

2.课程实践。课程实践包括人才培养方案中每门课程中的实践教学部分。总学时为1696学时。

3.专业实践。专业实践是指各专业根据实际情况设置的在校内外开展的实践实训项目，包括开展职业认知实习、单项技能训练、综合技能实训等实践教学。总学时为830学时。

4.岗位实习与毕业设计（论文）。第六学期开设，总学时为504学时。岗位时间不超过6个月，计15学分，总学时为420学时。毕业论文，计3学分，总学时为84学时。

实践项目	课程目标	时间	备注
1.军事与安全教育课程模块	开展国防教育和安全教育，促进大学生掌握基本军事理论与军事技能，达到增强国防观念和爱国意识，加强纪律性，不断提高大学生综合素质。	新生入学后	
2.劳动实践模块	实施劳动教育理论教学，并将劳动理论教育教学与日常生活劳动、生产劳动以及服务性劳动结合起来，让学生动手实践、出力流汗，接受锻炼、磨炼意志。引导新时代大学生形成马克思主义劳动观，树立劳动最光荣、最崇高、最伟大的正确劳动观念，厚植爱国主义情怀，培育工匠精神，提升劳动技能。	第一至二学期	
3.第二课堂（社会实践）	充分发挥第二课堂育人功能，综合评价学生在校表现及各类校外社会实践。	第一至四学期及寒暑假	
4.专业实践等项目	通过引入企业项目，进一步深化校企合作，促进产教融合。学生在真实企业项目实战中，学以致用，进一步提升岗位实践能力，提高专业技能水平。	第一至五学期	
5.岗位实习	理论联系实际，巩固、深化和扩大已学专业知识和技能。	第六学期	学生顶岗实习时间一般为6个月。

（五）1+X证书与相关证书要求

积极参与实施1+X证书制度试点考试和相关证书考试，并将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，主要证书包括英语、计算机水平和职业技能证书，具体类型如下表所示。

类型	证书名称	颁证机构名称（单位）	等级（初级、 中级、高级）	是否纳入毕业条 件（是/否）	备注
高职英语证书 （二选一）	1.广东省高职职业英语合格证书	广东省高职院校公共英语课程教 学指导委员会	/	是	证书任意选取一 项。
	2.参加学校组织的外语水平测试，达到合格标准				
计算机水平证书 （二选一）	1.全国高等学校非计算机专业计算 机水平合格证书	广东省普通高校计算机应用水平 考试委员会	一级	是	
	2.参加学校组织的信息技术水平测试，达合格标准				
职业技能等级证 书社会认可度高 的行业企业标准 和证书举例	会计专业技术资格证书	财政部	初级	六选一	
	业财一体信息化应用职业技能等 级证书	新道科技股份有限公司	初级/中级		
	智能财税职业技能等级证书	中联教育科技有限公司	初级/中级		
	大数据财务分析职业技能证书 （初级）	北京首冠教育科技集团有限公司	初级		
	ERP财务应用师	工业和信息化部教育与考试中心	中级		
	ERP供应链应用师	工业和信息化部教育与考试中心	中级		

七、教学进程总体安排

（一）教学学历周安排

内容 学期	军事教育	理论教学周	实训（实习）周	岗位实习	毕业设计（论文）	考试周	机动周	总教学周
一	2	14	2			1	1	18周
二		16	2			1	1	20周
三		16	2			1	1	20周
四		16	2			1	1	20周
五		8	10			1	1	20周
六				15	3			18周
合计								116周

（二）专业教学进程安排

学年	周数 学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一	1	-	-	*	*													Y	Y	/	:
	2																	Y	Y	/	:
二	3																	Y	Y	/	:
	4																	Y	Y	/	:
三	5									Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	/	:
	6	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@

符号说明：/——机动；*——军事教育、入学教学、毕业教育；空格——理论课程教学；Y——实训、实践；：——考试周；@——岗位实习、毕业设计（论文）；-——无教学安排。

（三）各类课程学时学分比例表

各类课程学分学时比例表

课程类别		小计		小计	
		学分	比例	学时	比例
通识公共基础类课程		39	29.32%	704	27.67%
专业类	专业群平台课程	11	48.12%	176	42.14%
	专业基础类课程	21		336	
	专业核心类课程	22		400	
	专业课选修课程	10		160	
拓展类	选修课	8	6.02%	152	5.97%
综合类	必修课	22	16.54%	616	24.21%
合 计		133	100.00%	2544	100.00%
实践教学学时		1836			
实践教学占总学时比（%）		72.17%			

（四）课程设置与教学进程安排表

具体安排见附录：2023级【会计信息管理专业】课程设置与教学进程表。

八、实施保障

（一）师资队伍

本专业具有数量充足、结构合理、专兼结合、德技双馨的专业教学团队，有专兼职教师54人，其中专任教师35名，高级职称占专任教师总数的33%，“双师”素质教师占专任教师总数的80%，聘请行业企业的专业人才和能工巧匠担任兼职教师，逐步形成实践技能课程主要由具有相应高技能水平的兼职教师讲授的机制。专业教师任职资格要求如下：

1.本专业专任教师

- （1）本专业专任教师应具备高校教师资格证书；
- （2）本专业专任教师应具有良好的职业道德修养，爱岗敬业，有较强的工作责任心；
- （3）本专业专任教师应具有会计、财务管理、经济管理或相近专业背景，专业基础扎实；
- （4）本专业专任教师应具有在企业一线专业实践经历，每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

2.本专业兼职教师

- （1）本专业兼任教师应具有本科以上学历，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验；
- （2）本专业兼任教师应具有会计相关专业技术中级及以上职称，经济类中、高级职业资格证书。
- （3）本专业兼任教师应具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

1. 教室要求

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2.校内实训室

实训工位充足，能够满足专业学生在校实训要求。

序号	实训室名称	实训项目	设备配置要求	
			主要设备名称	数量
1	现代企业模拟经营实战中心	用友模拟经管系统教学电子沙盘	电脑	60
			投影仪	1
			服务器	1
2	新商科财税一体化综合实训室	财务管理实训、excel在财管中的应用实训、金税财务应用实训、python数据分析实训	电脑	60
			投影仪	1
			服务器	1
3	会计信息化实训室	会计信息系统应用实训、业财一体化应用实训、财会分岗实训、审计实务实训等	电脑	66
			服务器	1
4	业财一体实训中心	业务、财务综合实训、RPA开发与应用、人工智能实训等	电脑	65
			移动大屏	1
			服务器	1
5	正保财务云共享中心	财务共享实训、会计信息化实训等	电脑	65
			移动大屏	1
			服务器	1
6	智享融合虚拟仿真中心	财务决策、财务共享实训、会计信息化实训等	电脑	65
			移动大屏	1
			服务器	1
7	财务数智化赛教一体实训中心	管理会计实训、财务会计实训、审计实务实训、财务共享实训、基础会计实训、会计信息化实训等	电脑	65
			移动大屏	1
			服务器	2
8	大数据财务实训中心	财务大数据分析可视化实训、python财务应用实训、财务共享实训、会计信息化实训等	电脑	65
			投影仪	1
			服务器	1

3.校外实习实训基地

具有稳定的校外实习基地。与用友集团、金蝶公司、东大正保集团的企业客户群及大型客户财务共享服务中心、利用会计众包平台开展服务的中介机构签署校外实践基地协议，为学生提供中小企业的会计核算与管理、会计监督等实习岗位，以及大型企业云财务智能会计、财务共享服务中心等实习岗位。能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

合作企业名称		功能	接纳实习人数
已有的实习基地	深圳德永信税务师事务所	学生订单培养、实习、实训、教师实践	30人
	广东诚安信会计师事务所有限公司	学生实习、教师实践	10人
	东莞华必信会计公司	学生实习、教师实践	10人
	佛山市顺德区诚泰财务会计咨询有限公司	学生实习、实训	10人
	金蝶精一信息科技有限公司	学生实习、实训	30人
	广东源瑞税务师事务所有限责任公司	学生实习、实训	10人
拟开拓的实习基地	广东华税粤信税务师事务所有限公司	学生实习、实训	20人
	广州信道会计师事务所有限公司	学生实习、实训	20人
	厦门网中网公司	学生实习、实训	30人
	广州福思特科技有限公司	学生实习、实训	10人
	广东翰智集团	学生实习、实训	10人
	广州融智共创科技有限公司	学生实习、实训	30人

注：“企业类型”表示什么样的企业，例如：技术服务公司、设备供应商、经销商、企事业单位、制造类企业、设计类企业等。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字资源等。

1.教材选用基本要求

本专业按照国家规定选用优质教材，同等条件首选国家规划教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，健全教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。所选教材内容应反映会计行业新知识、新技术、新理念，尽可能先用优质国家规划教材和近3年出版的高职高专教材。教材必须适用于教学，符合人才培养目标及课程标准的要求，注重对学生实践应用能力的指导和培养。教材内容根据本专业职业活动分解的若干典型工作任务进行组织，引入必要的理论知识，加强实践操作内容，体现基本理论在实际操作中的应用，体现会计专业特色及高职教育特色，体现先进性、通用性和实用性，教材内容贴近专业的发展和实际需要。

2.图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关大数据与财务管理专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。

3.数字资源配备基本要求

建设智能化教学支持环境，建设、配备与大数据与财务管理有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材、实训资源、在线课程等专业教学资源库，同时与企业联系与合作，配备会计专业职业资格证书、银行从业资格证书、证券从业资格证书、金税财务应用、业财税融合大数据投融资分析、业财税融合成本管控、智能财税等职业技能等级证书等数字资源，形成种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学需要的资源，服务学生终身学习教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施和社会服务所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

资源类型	有关要求
教材选用基本要求	严格审查教材选用，禁止不合格的教材进入课堂。推荐使用十四五高职高专规划教材，优先选用近三年出版的职业教育国家、省级规划教材和精品教材，根据专业建设开发编写校本特色教材和实践指导书。
图书文献配备基本要求	配置与课程配套的图书文献资源： 1、大数据与会计专业书籍编号F25，522种，1775册，价值119424.8元。主要包括《会计核算基础》、《初级会计实务》、《成本会计》、《管理会计》等会计专业教材以及《财会通讯》、《财会月刊》等杂志相关资源。 2、大数据与财务管理专业书籍编号F230，5379册。主要包括《会计基础》、《财务管理》、《ERP原理与应用》、《财务会计》等财务专业教材以及《会计之友》、《财会通讯》等杂志相关资源。 3、商务数据分析与应用专业主要包括《市场调查与分析》、《R语言商务分析》、《R语言网络数据自动采集》、《Python网络爬虫设计》、《统计学原理》等经信专业教材以及《经济研究》、《数量经济技术经济研究》、《统计研究》等杂志相关资源。 4、市场营销类专业书籍编号F713，1345册，主要包括《营销管理》、《市场营销学》、《全球营销》、《叶茂中的营销策划》、《超级推销》等营销专业教材以及《销售与市场》等杂志相关资源。 5、电子商务专业书籍编号F25，522种，1775册，价值119424.8元。主要包括《电商运营》、《网络商业广告设计》、《H5技术》、《跨境电商》等电商专业教材以及《中国电子商务》、《电子商务世界》等杂志相关资源。

数字资源配备 基本要求	配置与课程配套的相关数字化教学资源： 1.专业群课程资源（含电子课件、在线课程、微课等）： 课程1：《经济学基础》学习网址http://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=acfrayq36voaabfaac59w； 课程2：《管理学基础与实务》学习网址https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=cpudaeerp5pckb7klha6w； 课程3：《管理会计信息化》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=0gxaatwmuo5kx5wdmxqxo 课程4：《财务信息分析》学习网址https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=n0spav-nn4xdyx3gh9kyyg 课程5：《财务大数据分析》学习网址https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=ulgiafcqzylmzith67bhg 课程6：《初级会计实务》学习网址https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=ixyahcnokha8ylfrhjqina； 课程7：《财务管理实务》学习网址https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=mvucarrbbdp0ya9n2bvw； 课程8：《成本核算与管理》学习网址https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=bfrsatsowzlmkyej9rj52w 课程9：《统计实务》学习网址https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=8cywaigsjzflsvnbc8g； 课程10：《高等数学》学习网址https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=pcabaz6rpqjadufl1ypya； 课程11：《会计基础》学习网址https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=wedpagysqplnav6bvr94a； 课程12：《智能财务共享》学习网址https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=lugpap2qmq5izzvqnyhavw； 课程13：《税务信息管理（企业涉税业务核算与申报）》学习网址https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=cscvadqmsalcmjsj8dlzgmq 课程14：《业财税一体化设计与实施》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=r0izae2qfkthxgd2a94ftg 课程15：《会计信息系统应用》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=spejauyqxq9mnyqiscbb6g 课程16：《信息管理基础》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=9aofaaynaatc89atjpzbnq 课程17：《企业内部控制与风险管理》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=ixdqahcnkz9nystblhfflw 课程18：《RPA业财机器人设计与应用》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=kp7baimtlrfcw1jbr8la 课程19：《信息技术与人工智能》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=lhkgam6r4ypejddhbtкодq 课程20：《1+x智能财税证书（1+x智能财税）》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=7srraestjzfmuo4cnjpdjg 2.数字电子资源（包括期刊、电子资源、外刊等，学习网址）： 《会计信息管理专业国家级教学资源库》：学习网址https://www.icve.com.cn/portalproject/themes/default/ozyuadwm5jxpvwu11surta/sta_page/index.html?projectId=ozyuadwm5jxpvwu11surta#； 《中华会计网校》：学习网址http://www.chinaacc.com/?u=7853&c=301752； 《会计专业国家级教学资源库》：学习网址https://www.icve.com.cn/portalproject/themes/default/pyo1acen27lfn5rlwz2n-w/sta_page/index.html?projectId=pyo1acen27lfn5rlwz2n-w； 期刊：《财会通讯》、《会计之友》、《财务与会计》 期刊：知网、重庆维普、超星数字图书馆，学习网址http://lib.gdqy.edu.cn/； Kaggle网站：https://www.kaggle.com/； GitHub网站：https://github.com/； R语言官网：https://www.r-project.org/； CSDN网站：https://www.csdn.net/；
----------------	--

（四）教学方法

- 1.项目教学法。**将财务岗位工作分成若干个项目，分项目进行教学，做到工作技能与学习内容相结合，实现“工作式学习，学习式工作”的教学目标。
- 2.案例教学法。**通过案例分析和讲解将深奥的专业知识通俗化，将抽象的专业理论具体化。
- 3.体验教学法。**通过模拟实训，营造财务岗位的情景，让学生“一听、二看、三实践”来体验与实操岗位，达到培养学生财务岗位操作能力的一种教学方法。
- 4.角色扮演法。**划分学习小组，每组指定不同人员分别扮演不同角色，模拟财务活动的办理过

程,使学生体验不同角色的财务任务和财务职责。

5.情境教学法。充分应用校内外实训室和实训基地,使学生在一个真实的模拟实境中进行财务实践操作,提高学生的学习兴趣。

6.模拟仿真教学法。通过仿真财务综合实训,采用单项实训与综合实训相结合的原则进行实践能力培养,发挥模拟实训的巨大作用。

7.技能竞赛教学法。通过举办财务技能大赛,不定期举行专业知识竞赛,通过竞赛提升学生的实战技能。

教师依据培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源,采用适当的教学方法,以达成预期教学目标。倡导因材施教、按需施教,鼓励创新教学方法和策略,采用理实一体化教学、案例教学、项目教学等方法,坚持学中做、做中学。

(五) 学习评价

每门课程都要对学生进行过程性考核与终结性考核的评定。建立“主体多元,成效导向、过程评价”的全过程闭环学习评价模式。

1.主体多元

探索与实践校企“双主体”评价及“能力+素养”双分测评,即“能力学分、素养积分”并行的综合能力评价机制。同时,在课程内部建立多元评价机制。在会计岗位综合实训等课程中,按分岗的要求组织教学,过程性评价,按照组员自评、小组互评、教师评价三种方式进行加权综合评价。

2.成效导向

在课程中实施以职业能力考核为主线的评价方法,使工作成果与学业评价有机结合。在会计信息系统应用等课程中,通过考试平台和组织会计技能普测,实现教考分离,提高了学业评价的科学性与客观性。

3.过程评价

在主要实训课程中,注重过程性考核和结果性考核相结合,强化过程性考核。

(六) 质量保障

1.建立专业人才培养方案调整机制。学校通过开展多层次和角度的专业调研,形成调研报告,根据调研掌握的行业发展趋势、企业技术和管理发展走向及要求,适时调整人才培养方案,专业人才培养方案的调整须邀请了企业代表或行业专家参与,充分听取行业企业专家的意见,合理采纳其建议,保证所编制的专业人才培养方案紧跟企业需求。

2.建立专业建设和教学质量诊断与改进机制。加强日常教学组织运行与管理,建立健全日常教学巡查、专项检查、学生信息员、听评课等教学质量管理制度,建立与行业企业联动的实践教学环节,强化教学组织功能,每学期开展公开示范课、集体备课等教研活动。通过专业技能抽查、毕业设计抽查以及学生技能竞赛以全面掌握学生的学习效果,达成人才培养目标。

3.成立专业带头人质量整改小组。组织本专业教研组成员充分利用评价分析结果有效改进专业教学,持续提高人才培养质量。抽取专业核心课程开展教考分离等教学模式改革、有效实施教育部现代学徒制、1+X证书制度试点人才培养模式改革、进一步完善课程标准、实习实训条件建设标准、毕业设计标准等标准。

4.建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制。并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况

等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

九、毕业要求

严格执行毕业审查制度，学生修完所有课程合格并取得学分，总学分达到方案设定总量，同时取得三类相关的证书，达到相应的素质、知识和能力等方面要求。

- 1.具有良好的政治思想素质和职业道德素养。
- 2.在规定的修业年限内完成人才培养方案规定的课程或实践环节学习，修满133学分。
- 3.通过体育达标、心理健康测试。
- 4.取得英语、计算机（办公软件）等方面证书或职业技能等级证书。
- 5.毕业设计（论文）成绩评定合格以上。
- 6.按专业标准要求完成岗位实习，实习时间不少于6个月，实习成绩在合格以上。

十、附录

包括：课程设置与教学进程表、专家论证意见表

2023级【会计信息管理专业】课程设计与教学进程表																	
课程属性	课程性质	课程模块	课程编码	课程名称	学分	总学时	课时分配表		考核方式	周学时/周数						开课学院	课程说明（含课证融合、课赛融合、认证标准等特色课程）
							理论学时	实践学时		一	二	三	四	五	六		
通识公共基础课程	必修课	1.思想政治课程模块	TSB00001	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	32	16	考查	3						马院	每学期开学第一课2课节，加3次讲座，每次2节，每学期4次共8节。 军训期间开展军事理论，军训期间晚上军事理论课。 分两学期，每学期8节 第二学期给财会学院、经贸学院开课，第三学期给艺术设计、金投、信息技术、基础教育学院开课。 结合英语考证 财会、金投、经贸 信息、艺术、基础
			TSB00002	思想道德与法治	3	48	32	16	考查		3					马院	
			TSB00003	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	24	8	考查			3				马院	
		2.体育与健康教育课程模块	TSB00004	形势与政策	2	32	32		考查	讲4	讲4	讲4	讲4	讲4		马院	
			TSB00005	体育与健康（一）	2	32	4	28	考查	2						基础	
			TSB00006	体育与健康（二）	2	32	4	28	考查		2					基础	
			TSB00007	体育与健康（三）	1	16		16	考查			①				基础	
			TSB00008	体育与健康（四）	1	16		16	考查				①			基础	
			TSB00009	大学生心理健康教育（一）	1	16	16		考查	1						学工	
		3.职业发展与双创课程模块	TSB00010	大学生心理健康教育（二）	1	16	16		考查		1					学工	
			TSB00011	大学生职业生涯规划	1	16	8	8	考查	1				1		学工	
			TSB00012	就业指导	1	16	8	8	考查					1		学工	
			TSB00013	创新创业教育理论	1	16	16		考查	1						创院	
		4.军事与安全教育课程模块	TSB00014	创新创业教育实践	1	16		16	考查		1					创院	
			TSB00014	军事理论与技能训练	3	128	16	112	考查	1						学工	
		5.劳动教育课程模块	TSB00016	劳动教育	1	16	8	8	考查	0.5	0.5					总务	
		6.文化基础课程模块	TSB00018	应用文写作	2	32	16	16	考查			2				基础	
			TSB00019	大学英语（一）	2	32	16	16	考试	2						基础	
			TSB00020	大学英语（二）	2	32	16	16	考试		2					基础	
		7.职业素养课程模块	TSB00023	数字素养与技能	2	32	16	16	考查	2						信息	
			TSB00024	智慧财经素养	2	32	16	16	考查		2					金投	
		选修课X		8.国史党史课程模块	TSX00001	中共党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史及其他（任选一）	1	16	12	4	考查				1		
TSX00002																	
9.国家社会与人文科学模块	TSX00001			国家安全教育、节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、管理等人文学科、科学素养及其他（任选一）	2	32	16	16	考查			2			学工、基础	限定选修，应获2学分	
	TSX00002																
10.文化美育课程模块	TSX00001			中华优秀传统文化、音乐鉴赏、摄影技巧、舞蹈表演、初级版画、毛笔书法、硬笔书法、艺术概论合唱基础及其他（任选一）	2	32	16	16	考查		2				基础	限定选修，应获2学分	
	TSX00002																
TSX00003																	
TSX00004																	
小计				5	80	44	36		0	2	2	1	0				
合计				39	704	324	380		13.5	11.5	7	2	0				
专业（技能）课程	必修课B	11.专业群（学院）平台课程模块（5门）	ZQP00001	智能会计基础	6	96	48	48	考试	6						财会学院	课证融合、课赛融合
			ZQP00002	经济法基础	2	32	24	24	考试	2						财会学院	课证融合、课赛融合
			ZQP00003	统计软件应用	2	32	16	16	考查		2					财会学院	
			ZQP00004	经济学原理	1	16	16		考查		1					财会学院	半学期上完
			ZQP00005	管理学基础	1	16	16		考查		1					财会学院	半学期上完
		12.专业基础课程模块（各专业根据学分控制总量调整课程门数、学分和课时量）	小计		12	192	120	88	0	8	4	0	0	0			
			ZJB00001	经济学（一）	2	32	32	0	考试	2						基础	
			ZJB00002	经济学（二）	2	32	32	0	考试		2					基础	
			ZJB00003	管理会计基础	2	32	16	16	考试			2			财会学院	要考虑将技能考证课程化，实现课证融通	
			ZJB00004	业务与财务会计（一）	4	64	48	16	考试		4				财会学院	课证融合、课赛融合	
			ZJB00005	Excel在财务中的应用	2	32	10	22	考查				2		财会学院	课证融合、课赛融合	
			ZJB00006	数智沙盘模拟经营	2	32	10	22	考查				2		财会学院	线上线下混合教学	
			ZJB00007	大数据技术应用基础	3	64	16	48	考查				4		财会学院	课证融合	
			小计		17	288	164	124	0	2	6	6	4	0			
			ZHB00001	*业务与财务会计（二）	2	32	16	16	考试			2			财会学院	课证融合、课赛融合	
			ZHB00002	*业财一体信息系统应用	4	64	20	44	考查				4		财会学院	课证融合、认证标准特色课程	
			ZHB00003	*大数据管理会计	4	64	32	32	考查				4		财会学院	课证融合、课赛融合	
		ZHB00004	*智能化成本核算与管理	2	32	20	12	考查				2		财会学院	课证融合、课赛融合		
		13.专业核心课程模块（按照项目化和模块化设计课程，课程排在4、5两个学期）	ZHB00005	*财务大数据分析可视化	2	32	10	22	考查			2			财会学院	课证融合、课赛融合、产教融合项目课程	
			ZHB00006	*纳税实务	4	64	32	32	考试			4			财会学院	课证融合、课赛融合	
			ZHB00007	*Python在财务中的应用	2	32	10	22	考查				2		财会学院	课证融合、课赛融合、线上线下混合教学	
			ZHB00008	*内部控制与风险管理	2	32	16	16	考查					2	财会学院	线上线下混合教学，产教融合项目课程	
ZHB00009	专业综合实训		4	112		112	考查					④	财会学院				
ZHB00010	专业讲座与活动		1	20		20	考查				①		财会学院	第1-4学期内完成财会学院开设的专业讲座与活动至少5次，在第四学期评分			
小计（设置专业核心课6-8门，课程名称前添加“*”符号表示）		27	484	156	328	0	0	0	8	12	2		各学院				
合计		56	964	440	540	0	10	10	14	16	2						
选修课X		14.产教融合项目化课程模块（指产业学院开设项目化课程，选择一个企业项目）	ZYX00001	金蝶企业项目*业财一体数字化项目设计实施与维护	2	32	16	16	考查				2		财会学院	（实训实践项目）产教融合项目课程	
		ZYX00002	正保正营企业项目/AIE智能-数智商业综合实训	2	32	8	24	考查					2	财会学院	（实训实践项目）产教融合项目课程		
		ZYX00003	*RPA项目实战	4	64	10	56	考查					4	财会学院	（实训实践项目）产教融合项目课程		
小计		8	128	34	96	0	0	0	0	2	6						
合计		64	1092	474	636	0	10	10	14	18	8						
拓展类课程	选修课X	16.行业企业认知课程模块（四选一）	TXZ00001	出纳业务操作、市场营销、中国会计文化、财务共享	2	32	16	16	考查				2		财会学院	限定选修，应获2学分	
			TXZ00002														
		17.职业核心能力课程模块（四选一）	TXZ00003	云财务会计岗位技能训练、ERP管理会计岗位技能训练、初级会计考证辅导、业财一体信息化职业技能训练	2	32	16	16	考查					2		财会学院	限定选修，应获2学分
			TXZ00004														
		18.国际化能力课程模块（二选一）	TXZ00005	国际会计准则比较、专业英语	2	32	16	16	考查		2					财会学院	限定选修，应获2学分
			TXZ00007														
综合类课程		19.数字技术应用课程模块（四选一）	TXZ00009	数据分析实用技术、大数据财务分析职业技能训练、信息管理基础、信息安全与管理	2	32	16	16	考查				2		财会学院	限定选修，应获2学分	
			TXZ00010														
			TXZ00011														
小计（8个学分、从12门课程中选修4门课程）		8	128	64	64	0	0	2	2	4	0						
综合类课程		20.社会实践模块（七大模块）	ZHB00001	第二课堂	4	112		112	考查	①	①	①	①		学工	含第1-2学年暑假期间完成的。	
			ZHB00002	岗位实习	15	420		420	考查						⑮	各学院	
			ZHB00003	毕业论文（设计）	3	84		84	考查						③	各学院	
			合计		22	616	0	616		0	0	0	0	0			
总计（总学分/总学时）		133	2540	862	1696		23.5	23.5	23	24	8						