

财税大数据应用专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：财税大数据应用

专业代码：530101

二、入学要求

普通高中毕业生，中等职业学校毕业或具备同等学历的学习者。

三、修业年限

学制：三年。

四、职业面向

财税大数据应用专业是 2022 年新增专业，所属财经商贸大类（53）中的财政税务类（5301），职业面向与会计、审计和税务服务等相关的行业，包括各类企事业单位、税务中介机构、税务管理单位部门，从事税务会计岗、税务管理岗、税务咨询岗及税务筹划岗等，专业职业面向和相关技能证书情况如表所示。

（一）职业面向岗位

财税大数据应用专业职业面向一览表

所属专业 大类（代码）	所属专业类 （代码）	对应行业 （代码）	主要职业类别 （代码）	主要岗位类别 （或技术领域）	职业资格证书 或技能等级 证书举例
财经商贸大 类（53）	财 政 税 务 类（5301）	会计、审计 及税务服务 （7241）	财 税 大 数 据 应 用 专 业 人 员 2-06-05 （GBM2-15）	1. 税务管理 2. 税务会计 3. 税务审核 4. 税务咨询	税务师 初级会计师 智能财税职 业技能证书 等

（二）职业发展路径

财税大数据应用专业职业发展路径

岗位发展层级	就业岗位			IV 迁移岗位 (7 年)	纳税筹划 涉税审计 税收法制
	财会方向	税务方向	征管方向		
I 就业岗位 (0-1 年)	出纳	税务代理	管理服务		
II 目标岗位 (1-2 年)	一般会计	涉税会计	征收监控		
III 发展岗位 (3-5 年)	报表编制	税务代理	税务稽查		

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业基本知识和技术技能，能够理解国家财税政策，面向企事业单位、税务中介机构和国家税务机关的税务大数据专业人员职业群，从事税务管理、税务会计、税务审核、税务咨询、纳税筹划等工作的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业所培养的人才应具有以下素质结构、知识结构与能力结构要求。

1. 素质目标

(1) 思想政治素质

坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感，具有正确的世界观、人生观、价值观。

(2) 职业素质

传承和发扬中华民族崇德向善、诚实守信的优秀传统；秉承爱岗敬业、团结合作等职业信念；具有良好的坚持准则、客观公正、提高技能、参与管理、强化服务等职业道德，严守行业法律法规；尊重并自觉执行契约精神；善于创新，勇于担责，敢于执行新任务；做事认真细致，具有严谨专注、精益求精的“工匠精

神”；有自信、有激情、应变能力强，能接受并正面对待批评，具有平衡个人生活和职业工作的能力；具备较强的服务意识、成本意识和敬业意识。

（3）文化素质

具有较系统、扎实的语言、科技、人文与社会、运动与健康、信息技术素养；具有公民责任感和社会参与意识；具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握解决问题的系统性科学思维方法；具有一定的批判性思维和互联网意识，能够及时了解商业领域创新与发展趋势。

（4）身心素质

达到《国家学生体质健康标准》，养成良好的健康与卫生习惯、良好的行为习惯。具有健康的体魄、积极的心态、良好的人际关系和健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有良好的环境适应能力、心理承受能力，能够进行情绪管理。

2. 知识目标

（1）公共基础知识

- 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。
- 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等知识；
- 掌握运动生理常识和科学锻炼身体的方法，掌握卫生保健和心理疏导的相关知识。
- 掌握外语、经济数学、计算机应用、财经文书写作等公共基础知识；
- 领会中国传统商业文化，掌握中华优秀传统文化知识；
- 领会现代商业经济技术、创新创业的基础知识与方法。

（2）专业知识

- 掌握财经法规和财会从业人员职业道德的基本知识；
- 掌握经济、财政、税收、金融、企业管理等基础知识；
- 掌握我国现行税收的相关法律和法规；
- 掌握会计核算、纳税申报、成本管理、预算管理、财务分析、税务代理、税务咨询、税收筹划、政府采购等方面的相关知识；
- 熟悉“互联网+”税务发展的现状和发展趋势。

3. 能力目标

（1）通用能力

- 具有良好的语文、文字表达能力和沟通能力
- 具备信息技术与工具应用能力；
- 具备数据意识及数据分析应用能力；
- 具备商务礼仪规范应用能力；
- 具备沟通协调、团队合作、分析问题和解决问题的能力；
- 具备时间及资源管理能力。

（2）专业能力

- 具备良好的涉税业务的会计核算能力；
- 具备企业各种税费的计算和申报、编制企业所得税年度汇算清缴报告、进行纳税筹划等纳税申报及筹划能力。
- 具备为企业进行税务代理和税务咨询的能力；
- 具备纳税检查和税务管理的能力。
- 能够熟练进行会计处理、税费计算与申报及工商业务处理（1+X 智能财税等级证书（初级））

六、课程设置及要求

（一）课程分类与课程模块设置

依据《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》规范课程设置要求，课程设置分为公共基础课程和专业（技能）课程两类。各专业按照必修和选修课再进行分类，包括“通识公共基础类课程、专业类课程（此类再细分为四类）、拓展类课程、综合能力类课程”四大类进行设置相应课程。全部课程分为 22 个模块，其中公共基础类课程包含 10 个模块，专业类课程包括 5 个模块，拓展类课程包括 4 个模块，综合能力类课程包括 3 个模块。

（二）通识公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程和公共基础选修课程，全校统一学分学时。公共基础必修课共 45 学分、800 课时，包括《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》（含马中化）《思

想道德与法治》《形势与政策》等 17 门课程，基础类部分课程也充分体现岗课赛证融合。公共基础选修课程共 5 学分、80 课时，包括《中国党史》、《情商与智慧人生》《有效沟通技巧》《组织行为与领导力》《艺术鉴赏》等若干门课程，从中任选 3 门课，具体开设课程描述见附件。

（三）专业（技能）课程

（1）**专业群平台课程**。本专业按照学院统筹安排的平台课开设，分别为：智能会计基础、经济法基础、业务与财务会计、会计信息系统应用，具体开设课程描述见附件。

（2）**专业基础课程**。专业基础课开设课程 4 门。具体开设课程描述见附件。

（3）**专业核心课程**。专业核心课开设课程 7 门。具体开设课程描述见附件。

（4）**专业选修课程**。专业选修课开设课程 2 门，一门是校企合作课程，一门是大数据应用基础课程。具体开设课程描述见附件。

（5）**拓展类课程**。学生可以在下面四个模块里，行业企业认知课程模块（二选一）、职业核心能力课程模块（三选一）、国际化能力课程模块（三选一）、数字技术应用课程模块（四选一），分别选择 4 门课程为本专业的拓展类课程。

（6）**综合能力类课程**。综合能力课程包括社会实践模块（第二课堂模块）、岗位实习模块和毕业设计（论文）模块 3 个部分，全部为必修课。其中社会实践模块（第二课堂模块），第 1-4 学期及寒暑假期间完成，计 4 个学分；岗位实习模块，第六学期开设，计 15 学分，总学时为 420 学时；毕业设计（论文）模块，计 3 学分，总学时为 84 学时，毕业设计（论文）时间可集中安排或分散安排。学生获 1 项专利、公开发表 1 篇论文或参与 1 项指导老师的校级及以上科研项目，可免修毕业设计（论文）。

（四）专业实践教学体系

实践教学体系主要包括公共实践、课程实践、专业实践和岗位实习四个构成部分，各专业设置的实践总学时数（含课内实训）要占总教学学时数比例达 50% 以上，具体项目见下表。

（1）**公共实践**。公共实践主要包括军事训练、劳动教育、社会实践（第二课堂）三个模块。其中军事训练：新生入学后集中进行，计 2 学分；劳动教育：

第一学期开设理论课教学，1 个学分，第二至六学期开展实践，共 32 个学时，其中理论教学 1 节/周，劳动实践集中安排或分散安排，计 1 学分；社会实践：第一至四学期及寒暑假期间完成，计 4 学分。

(2) 课程实践。课程实践包括人才培养方案中每门课程中的实践教学部分。总学时为 1870 学时。

(3) 专业实践。专业实践是指各专业根据实际情况设置的在校内外开展的实践实训项目，包括开展职业认知实习、单项技能训练、综合技能实训等实践教学。总学时为 694 学时。

(4) 岗位实习与毕业设计（论文）。第六学期开设，总学时为 504 学时。岗位时间不超过 6 个月，计 15 学分，总学时为 420 学时。毕业论文，计 3 学分，总学时为 84 学时。

实践项目	课程目标	时间	备注
1. 军事与安全教育课程模块	开展国防教育和安全教育，促进大学生掌握基本军事理论与军事技能，达到增强国防观念和爱国意识，加强纪律性，不断提高大学生综合素质。	第一、二学期	
2. 劳动实践模块	实施劳动教育理论教学，并将劳动理论教育教学与日常生活劳动、生产劳动以及服务性劳动结合起来，让学生动手实践、出力流汗，接受锻炼、磨炼意志。引导新时代大学生形成马克思主义劳动观，树立劳动最光荣、最崇高、最伟大的正确劳动观念，厚植爱国主义情怀，培育工匠精神，提升劳动技能。	第一至六学期	
3. 第二课堂（社会实践）	充分发挥第二课堂育人功能，综合评价学生在校表现及各类校外社会实践。	第一至四学期及寒暑假	
4. 专业实践等项目	通过引入企业项目，进一步深化校企合作，促进产教融合。学生在真实企业项目实战中，学以致用，进一步提升岗位实践能力，提高专业技能水平。	第四、五学期	
5. 岗位实习	理论联系实际，巩固、深化和扩大已学专业知识和技能。	第六学期	学生岗位实习时间一般于 6 个月。

(五) 1+X证书与相关证书要求

积极参与实施 1+X 证书制度试点考试和相关证书考试，并将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，主要证书包括英语、计算机水平和职业技能证书，具体类型如下表所示。

类型	证书名称	颁证机构名称（单位）	等级（初级、中级、高级）	是否纳入毕业条件（是/否）	备注
高职英语证书（二选一）	1. 广东省高职职业英语合格证书	广东省高职院校公共英语课程教学指导委员会	/	是	1. 职业技能等级证书选取一项。
	2. 参加学校组织的外语水平测试，达到合格标准				
计算机水平证书（二选一）	1. 全国高等学校非计算机专业计算机水平合格证书	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会	一级	是	
	2. 参加学校组织的信息技术水平测试，达合格标准				
职业技能等级证书社会认可度高的行业企业标准和证书举例	《初级会计师》证书	中华人民共和国财政部	初级	五选一	
	《初级经济师》证书	中华人民共和国人力资源和社会保障部	初级		
	《管理会计师》证书	中国总会计师协会、广东省管理会计师学会	初级		
	《1+X 金税应用职业技能》证书	航天信息公司	初、中级		
	《1+X 个税应用职业技能》证书	浙江衡信公司	初		
	《1+X 财务共享社会服务职业技术》证书	东大正保公司	中级		

七、教学进程总体安排

（一）教学学历周安排

学期 \ 内容	军事教育	理论教学周	实训（实习）周	岗位实习	毕业设计（论文）	考试周	机动周	总教学周
一	2					1		20 周
二						1		20 周
三						1		20 周
四						1		20 周

五						1		20 周
六				17	1			20 周
合计								120 周

(二) 专业教学进程安排

学 年	周数 学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一	1	*	*																	/	:
	2																			/	:
二	3																			/	:
	4																			/	:
三	5	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	/	/	/	/	/	/	/	/
	6	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@

符号说明： /——机动； *——军事教育、入学教学、毕业教育； 空格——理论课程教学； Y——实训、实践； :——考试周； @——岗位实习、毕业设计(论文)。

(三) 各类课程学时学分比例表

各类课程学分学时比例表

课程类别		小 计		小 计	
		学 分	比 例	学 时	比 例
通识基础类课程		50	37.88%	880	33.23%
专业类	专业群平台课程	20	39.39%	320	37.76%
	专业基础类课程	8		128	
	专业核心类课程	20		440	
	专业课选修课程	4		112	
拓展类	选修课	8	6.06%	152	5.74%
综合类	必修课	22	16.67%	616	23.26%
合 计		132	100%	2648	100%
实践教学学时		1816			

实践教学占总学时比（%）	68.58%
--------------	--------

（四）课程设置与教学进程安排表

具体安排见附表：2022 级【财税大数据应用专业】课程设置与教学进程表。

八、实施保障

（一）师资队伍

本专业拥有一支年龄结构、职称结构、双师结构合理，教学经验、实践经验丰富的专、兼职师资队伍，主要负责财务管理专业的建设和发展以及日常的教育、教学工作。专任教师中有毕业于国内重点大学的博士、硕士研究生，硕士以上学历近 60%，双师素质比例占 60%；中高级职称比例占 87%。兼职教师均为行业企业、会计师事务所的专业骨干、会计主管、财务总监等，全部具备大学本科以上学历，并拥有专业高级技术职称或中国注册会计师、中国注册税务师、中国企业会计师、信息化高级工程师等执业资格证书。优秀的专、兼职教学团队为更好地培养财务管理专业学生的职业素质提供了有力的师资保障。

1. 本专业专职教师

- （1）本专业专任教师应具备高校教师资格证书；
- （2）本专业专任教师应具有良好的职业道德修养，爱岗敬业，有较强的工作责任心；
- （3）本专业专任教师应具有会计学、财政与税收、财务管理或相近专业背景，专业基础扎实；
- （4）本专业专任教师应具有在企业一线专业实践经历。

2. 本专业兼职教师

- （1）本专业兼任教师应具有本科以上学历，在企业相关岗位从业 5 年以上；
- （2）本专业兼任教师应具有经济类中、高级职业资格证书。

（二）教学设施

1. 教室要求

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急

疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室

实训工位充足，能够满足专业学生在校实训要求。

序号	实训室名称	实训项目	设备配置要求	
			主要设备名称	数量
1	财税一体化实训室	模拟银行、网上银行、市场监管局、会计核算、纳税申报的业务体验	电脑	60
			投影仪	1
			服务器	1
2	会计信息化实验室	进行财务软件应用、ERP 流程应用等项目实训	一体机	1
			电脑	60
			服务器	1
3	智慧税务中心	进行税务事项的综合处理	电脑	60
			服务器	1
			电话机	20

3. 校外实习实训基地

具有稳定的校外实习实训基地。能够提供开展采购、仓储服务、物流营销、运输配送、物流营运管理等实习实训活动，物流实训设施齐备，仓储、配送、运输、物流信息处理、物流营销、物流客户服务等实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。实习实训工位充足，能够完全满足学生实习实训需求。

企业类型	数量	功能	接纳学生人数/年	备注
财税代理咨询企业	6	工商登记、税务代理、数据分析	100	
		专业实习、岗位实习基地	10	
		数据处理和分析	20	
商贸类企业	4	岗位实习基地	100	
		财税服务、财税数据分析	10	
		专业实习、岗位实习基地	10	

注：“企业类型”表示什么样的企业，例如：技术服务公司、软件提供商、经销商、企事业单位、制造类企业、商贸类企业等。

（三）教学资源

资源类型	有关要求
教材选用基本要求	严格审查教材选用，禁止不合格的教材进入课堂。推荐使用十三五高职高专规划教材，优先选用近三年出版的职业教育国家、省级规划教材和精品教材，根据专业建设开发编写校本特色教材和实践指导书。
图书文献配备基本要求	配置与课程配套的图书文献资源： 1、大数据与会计专业书籍编号 F25，522 种，1775 册，价值 119424.8 元。主要包括《会计核算基础》、《初级会计实务》、《成本会计》、《管理会计》等会计专业教材以及《财会通讯》、《财会月刊》等杂志相关资源。 2、大数据与财务管理专业书籍编号 F230，5379 册。主要包括《会计基础》、《财务管理》、《ERP 原理与应用》、《财务会计》等财务专业教材以及《会计之友》、《财会通讯》等杂志相关资源。 3、市场营销类专业书籍编号 F713，1345 册，主要包括《营销管理》、《市场营销学》、《全球营销》、《叶茂中的营销策划》、《超级推销》等营销专业教材以及《销售与市场》等杂志相关资源。
数字资源配备基本要求	配置与课程配套的相关数字化教学资源： 1. 专业群课程资源（含电子课件、在线课程、微课等）： 课程 1：《经济学基础》学习网址 http://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=acfrayoq36voaabfaac59w; 课程 2：《管理学基础与实务》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=ssetadysij9lvkofulkxq; 课程 3：《高等数学》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=pcabaz6rpqjaduflllypyta; 课程 4：《财务大数据分析》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=l6y2ac2rkldjuhcqsmkmlg; 课程 5：《初级会计实务》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=l23zab6rxzdmjqajzcndyq; 课程 6：《财务管理实务》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=mvucarrbbdpq0ya9n2bvww; 课程 7：《成本会计》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=zylawesai5bynwlu2rbmq; 课程 8：《市场调查与数据分析》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=0unwab6rnlmmh64ajaqdw; 课程 9：《统计实务》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=8cywaigsjzflsvnbc8g; 课程 10：《市场营销实务》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=jdzzargssorcbckmsxvnxw; 课程 11：《区块链技术应用实务》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=pvswavss6adm4fhfjdxaa; 课程 12：《谈判与推销》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=zmtiasssc6piriqnxxzn3a; 课程 13：《数字财税管理基础》学习网址

	https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=ptrear6rybbp88mknaz75q; 课程 14:《会计基础》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=wedpagysqplnav6bvrk94a; 课程 15:《智能财务共享》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=lugpap2mq5izzvqnyhavw; 课程 15:《数字技术在商贸中的应用》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=ir7ae6sbitjngzv196ig; 课程 16:《“一带一路”信息共享》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=hrehazss5kvpgjc216lv4g; 课程 17:《一带一路沿线国家跨文化商务沟通》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=gstyap2slpned0cb5az6yw; 2. 数字电子资源（包括期刊、电子资源、外刊等，学习网址）: 《中华会计网校》: 学习网址 http://www.chinaacc.com/?u=7853&c=301752; 《会计专业国家级教学资源库》: 学习网址 https://www.icve.com.cn/portalproject/themes/default/pyolacen271fn5rlwz2n-w/sta_page/index.html?projectId=pyolacen271fn5rlwz2n-w; 期刊:《财会通讯》、《会计之友》、《财务与会计》 期刊: 知网、重庆维普、超星数字图书馆, 学习网址 http://lib.gdqy.edu.cn/; Kaggle 网站: https://www.kaggle.com/; Github 网站: https://github.com/; R 语言官网: https://www.r-project.org/; CSDN 网站: https://www.csdn.net/; 中国营销传播网: http://www.emkt.com.cn/; 销售与市场: http://www.cmmo.cn/; 世界经理人: http://www.ceonline.com/; 中国管理传播网: https://www.sinoss.net/2012/0716/41554.html; 赢周刊: http://ceoun.dooland.com/;
--	--

（四）教学方法

总结推广现代学徒制试点经验，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。加强课堂教学管理，规范教学秩序，打造优质课堂。

（五）学习评价

每门课程都对学生过程性考核与终结性考核的评定。在过程考核中突出多元化，多元主体参与的评价方式，有效促进教学目标达成，合理评价学生掌握知识、技能、素质能力。

1. 有实验、实训的课程考核。计分为平时成绩占 30%（考勤、作业、单元考

试等，含期中测验），实验、实训成绩占 40%，期末占 30%。

2. 无实验、实训的课程考核。计分为平时成绩（考勤、作业、单元考试等，含期中测验）占 50%、期末占 50%。

3. 对于已开设在线精品开放课程考核。面授课程考核计分为线上考核占 40%（含线上学习参与度、单元测试、期末考试）、课堂考勤占 20%、课堂表现与课堂实践作业占 40%。

4. 实习实训课程考核。计分为测试成绩占 40%、实训报告占 40%、工作态度占 10%、出勤情况占 10%。

（六）质量保障

（1）建立专业人才培养方案调整机制。学校通过开展多层次和角度的专业调研，形成调研报告，根据调研掌握的行业发展趋势、企业技术和管理发展走向及要求，适时调整人才培养方案，专业人才培养方案的调整须邀请了企业代表或行业专家参与，充分听取行业企业专家的意见，合理采纳其建议，保证所编制的专业人才培养方案紧跟企业需求。

（2）建立专业建设和教学质量诊断与改进机制。加强日常教学组织运行与管理，建立健全日常教学巡查、专项检查、学生信息员、听评课等教学质量管理制度，建立与行业企业联动的实践教学环节，强化教学组织功能，每学期开展公开示范课、集体备课等教研活动。通过专业技能抽查、毕业设计抽查以及学生技能竞赛以全面掌握学生的学习效果，达成人才培养目标。

（3）成立专业带头人质量整改小组。组织本专业教研组成员充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。抽取专业核心课程开展教考分离等教学模式改革、有效实施教育部现代学徒制、1+X 证书制度试点人才培养模式改革、进一步完善课程标准、实习实训条件建设标准、毕业设计标准等标准。

（4）建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制。并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

九、毕业要求

严格执行毕业审查制度，学生修完所有课程合格并取得学分，总学分达到方案设定总量，同时取得三类相关的证书，达到相应的素质、知识和能力等方面要求。

1. 具有良好的政治思想素质和职业道德素养。
2. 在规定的修业年限内完成人才培养方案规定的课程或实践环节学习，修满132学分。
3. 通过体育达标、心理健康测试。
4. 取得英语、计算机（办公软件）等方面证书或职业技能等级证书。
5. 毕业设计（论文）成绩评定合格以上。
6. 按专业标准要求完成岗位实习，实习时间不少于6个月，实习成绩在合格以上。

十、附录

包括：教学进程安排表。