

教学督导简报

2022-2023 学年第一学期第 1 期 （总第 1 期）

广东财贸职业学院教务处教学督导室

二〇二二年十月十日

1-6 周教学情况总结

学期初，教学督导室继续履行本学期督教工作任务，进行本学期第一次阶段性工作总结，针对听课过程中发现的教学亮点及存在的主要问题做了归纳总结，并提出了改进建议。

一、教学工作的总体情况

根据教务处工作计划安排，本学期的教学督导对象面向全体 2022 年秋季有授课任务的新教师。经过暑期集体备课的磨练，绝大多数新入职的教师备课认真，讲课投入，教学手段的运用较熟练，授课内容较熟悉，注重与学生的互动交流，教学秩序稳定，学生出勤率比较高。有新生授课任务的教师能在第一堂课授课过程中，向学生明确课程学习目标，激发学生学习课程的兴趣，课堂气氛融洽，课程思政初步融入教学过程中，学生抬头率较高。

二、教学督导过程中发现的亮点

1. 经济贸易学院的朱莉琳老师仪态大方自然，商务法规课程的课堂纪律井然，围绕重难点从不同角度和深度进行讲解和挖掘，讲解清晰明了，培养学生正确的学习方法，适时渗透思政元素。

2. 财务会计学院的干方彬老师的财政金融基础课程讲解熟练，语言生动。课堂信息量大，课件案例丰富，能够理论联系实际讲解抽

象概念，使得本来枯燥课程变得生动形象，教学效果较好。

3. 经济贸易学院的车小玲老师讲授的电子商务法律法规课程，课前准备充分，教学设计合理，分析问题条理清晰，表达准确。提问设计能抓住学生的关注点，很注重和学生的互动交流。

4. 信息技术学院的高焱老师讲授的信息安全技术课程，授课声音洪亮，语速适中，讲练结合。

5. 基础教育学院的刁兰兰老师讲课非常认真，学前教育教师口语课的课堂驾驭能力强，教学内容清晰明了，表达生动流畅，对学生的口头表达训练适时到位的点评，令人印象深刻。教学秩序井然有序，并能结合学生各自的情况抽丝剥茧层层引导。

三、 教学存在的主要问题及对策建议

1. 教师授课方面：极少部分老师不能很好地适应线上和线下教学模式之间的切换，特别是对包括腾讯会议、雨课堂等现代教学工具的使用还不够熟练，加之网络运行的问题，对教学效果有一定程度的影响；一部分老师上课对学生的学情观察不够深入，个别老师缺乏与学生之间的有效互动交流，课堂气氛比较沉闷，成了“独角戏”；有的教师备课不够充分，授课方法有待改善，比如个别老师仍采取满堂灌的传统教学方法，教学效果不甚理想。个别企业教师全程坐着上课，进入课堂半小时没有讲解，只是把公众号的文章放映在屏幕上让学生自己看，没有教材、教案和课件，学生全都在做自己的事；个别老师调课但是没有在教务系统申请，巡堂时原教室空无一人。

建议：尽快熟悉使用现代化的教学工具、加强课程内容设计、授

课方法与技巧、教书育人责任感、教学仪态等多方面的培训，全面提高教师的职业素养和教学水平；聘请产业导师的二级学院应加强与企业的沟通，企业导师需结合职业教育教学对象特点进行教学；教师如需调课要按照学校的规定在课前完成；提高教师挖掘课程思政元素的能力，推进课程思政建设。

学生听课方面：个别高年级学生学习积极性不高，课堂纪律较差，抬头率低；部分学生上课睡觉、看手机，有的不带教材，课堂气氛不够活跃，课堂学习效果不好。

建议：加强学风教育。

2. 教室管理方面：巡堂分别发现一、两个学生在高层空教室开灯和空调自习。

建议：制定相关教室管理制度。

四、其他

教学场所经常听不到上下课铃声。