

广东财贸职业学院教务会议纪要

广东财贸职业学院教务处编

二〇二二年九月十四日

会议时间：2022年9月14日

会议形式：裕华楼413会议室+企业微信

与会人员：熊飞、程玫、谢永达、刘星辛、苏颺、樊福生、
黎利权、方裕、陈小玲、曾纯、郑俊海

（以上人员线下参会）

姚日再、伍锦霞、项尚清、郭春丽（以上人员线上参会）

会议记录：王宁

会议内容：

会议通报了2022年暑期集体备课、教师教学能力比赛及青年教师教学大赛等工作事项，就“卓越教学奖”评选、2022年度各专项资金使用等进行了研讨，并部署了接下来的工作。具体事项如下：

一、通报事项

1. 2022年暑期集体备课

教学督导曾纯老师通报了2022年暑期集体备课情况，活动圆满结束，并取得了预期效果，各教学单位共提交了18份活动总结，电子商务与跨境电子商务教研室、体育教研组等在集体备课活动中精心组织，表现突出。

2. 教师教学能力比赛及青年教师教学大赛

教务处临时负责人程玖同志通报了教师教学能力比赛结果及青年教师教学大赛进展情况。2022年广东省职业院校教师教学能力比赛结果已出，冯静、邓莉平、张莹、张莹莹老师的《非遗茶文化数字营销与实施》获高职专业课程二组三等奖。青年教师教学大赛已在8月31日和9月1日进行了校级选拔赛，比赛排名已出，已经选拔出相关人员参加广东省第六届高校青年教师教学大赛。

3. 2022年访企拓岗工作

会议通报了各二级学院（部门）企业走访情况，并进一步要求未完成企业走访任务的学院（部门）加快步伐，在近期完成走访任务，并同步开展企业导师敦聘工作。教务处会组织人事处尽快出台产业导师敦聘与管理的相关办法，逐步提高企业兼职教师比例，切实提高教学效果。

4. 高职扩招教学检查

教务处临时负责人程玖同志通报了2022年8月28日高职扩招学历提升专项检查小组对广东南粤技工学校、广州市升科自学考试辅导、广东科艺自学考试辅导学校3个合作单位展开的全面教学工作现场检查情况。会议强调，各高职扩招合作单位应严格落实教学计划，真正执行线下教学不低于总教学量40%的比例要求。此外，教材征订使用、教学任务布置、课程师资安排、学生签到、期末考试等工作要注重资料的归档与留痕；各相关合作专业的二级学院应将平时的对接纳入本学院学期计划，加强过程指导与监管，督促各合作单位严格执行学院各项制度，规范办学，确保教育教学质量。

5. 课题管理等相关科研工作

教务处临时副职刘星辛同志通报了课题管理等相关科研工作。一是教师们可不定时登陆学校科研管理网页

(<http://www.gdcmxxy.edu.cn/depnewslist/zjyjs/71/1.html>) 查看相关信息，积极申报学校组织的各类课题；二是已立项纵向课题和校级课题可到裕华楼 407 室分别联系黄宇亮、李伊枝两位老师，拿《课题（项目）经费手册》；三是校级科研项目重要事项变更需查阅科研管理网页上的补充说明；四是符合申报条件的老师秉承“应报尽报”原则全力申报课题，由校外评审专家进行审核，确保公正公平；五是本学期将组织 2021 年校级课题的结项验收；六是自行申报的学会类、协会类的课题按照制度不属于资助范畴，没有经费资助。

6. 开学各项考务管理、教学管理工作

教务处临时副职刘星辛同志通报了考务管理相关工作：一是加强各教学单位对补考和重修等替代课程的指导和审批；二是各教学单位需要做好网课平台课和辅导重修课程老师的安排和过程管理，师生互动、学生成绩登记表等资料需留痕备查；三是上学期个别科目的期末考试试卷、个别教师的成绩录入与成绩单提交、重修成绩提交不按时；四是个别学院分工职责不明，教务员承担学院非教学管理工作较多，一定程度上影响了教务工作；五是学生成绩更改和缓考等需要在教务系统上提出相关申请。录入学生成绩时，针对休学、缺考、取消考试资格等情况需要在备注栏备注，不能直接录入 0 分。

教务处临时副职谢永达同志通报了教学管理相关工作：一是从9月14日起在教务系统新增开设《RPA设计与应用》、《家庭教育》和超星网络课程作为选修课；二是将持续与总务处、现代教育技术与实训中心沟通，跟进2022级新生教室安排；三是2022级新生教材将于军训期间发放，2020级和2021级学生教材补发时间与2022级新生教材发放时间一致。

二、布置研讨工作任务

1. “卓越教学奖”评选

会议一致讨论认为第一年组织评选“卓越教学奖”，应在遵照《关于印发〈广东财贸职业学院“卓越教学奖”评选奖励办法（试行）〉的通知》（粤财院〔2022〕67号）文件要求的同时，结合学校实际情况，针对个别条款进行适度调整，真正发挥制度的激励引导作用。

2. 2022年度各专项资金使用

会议提醒各二级学院加快资金使用进度，尤其是加快“创新强校”工程奖补资金和下达的27万“1+X证书制度试点”等专项资金的支付进度。

3. 《家庭教育》《演讲与口才》课程选修实施方案

会议一致认为《家庭教育》《演讲与口才》对于丰富我校选修课程资源、创设校园文化特色亮点、提升人才培养质量将会发挥积极作用。会议同意校外专家组建的课程教学团队以线下系列讲座+线上辅导的方式开设这两门课程，课程采取打包购买的方式支付劳务酬金。打包购买费用以不高于该门课程同等工作量校编教师线下讲授劳务酬金成本为前提。

4. 学生教材购置问题

针对 2020 级和 2021 级学生教材购买率低的现状，会议一致认为应采取以下措施进行整改：一是各任课教师授课、布置课后作业等应尽量结合教材，提高教材使用率；二是各任课教师应及时检查学生上课是否带教材，统计上课未带教材的学生名单并跟进，确保每个学生上课都有教材使用；三是教务处将在期末开展相关调查问卷，调查教材使用情况；四是教务处将与财务处沟通通过代收教材费，方便学生统一订购。

5. 2020 级人才培养模式改革试点工作相关工作

会议提醒，2020 级人才培养模式改革试点工作应尽快完成《实践教学合作协议》签订，《参加企业实践教学承诺书》、《实践教学法定监护人（或家长）知情同意书》填写，学生保险购买、及企业兼职教师聘任、实践教学指导老师配置等各项工作。学生自主寻找企业开展分散岗位的实践性学习，必须填写《广东财贸职业学院学生参加企业实践教学申请表》。

6. 2023 级新设专业及招生规模问题

会议布置了相关任务，各二级学院应召开教研室（组）会议，充分研讨 2023 级招生专业以及招生规模。

7. 承办金砖国际大赛（国际贸易数字化能力大赛、金砖国家跨境电商赛项）

教务处会各相关部门共同承办金砖国际大赛，在签订相关协议后，落实具体工作方案，根据工作任务组建小组分工负责，共同努力承办好本次大赛。

8. 2022 级财税商贸专业数字化升级改造

会议听取了项尚清、郭春丽和郑俊海三位信息技术学院专业教师对 2022 级新商科各专业人才培养方案专业课程实施数字化改造升级的路径思考。

与会同志一致认为：一是财税商贸类专职教师与信息技术专职教师要首先组建复合型的教学团队；二是深入调研成功转型的企业，了解人才需求；调研相关院校人才培养方案实施方案与落实成效；三是根据调研结果与战略规划，开发建设课程资源；四是邀请企业调整 2022 级财税商贸类各专业人才培养方案课程设置，将企业的用人需求转变为课程设置中的知识点；五是在两到三年内，逐步实现过渡转型升级升级改造。

抄报：各党委委员

抄发：党政办、教务处、各二级学院
