

大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学历者。具体以招生简章为准。

三、修业年限

学制：三年。

四、职业面向

大数据与会计专业是 2021 年新增专业，所属财经商贸大类（53）中的财务会计类（5303），是会计、管理学与计算机科学交叉的专业，职业面向各类企业、中介机构和非营利组织的会计核算和财务管理工作，在基本满足财务部门用人要求的基础上，侧重面向基于新技术背景下新型财务组织的会计核算、财务管理、智能会计和会计决策服务等工作。同时，也面向事务所等中介机构运用现代信息技术从事或参与会计代理、审计查账、会计咨询、数据管理和分析等服务工作。专业职业面向和相关技能证书情况如表所示。

对应行业企业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位群（或技术领域）	职业技能等级证书/技能认证（举例）
咨询与调查 （724） 会计、审计及 税务服务 （7241）	会计专业人员（2-06-03-00） 审计专业人员（2-06-04-00） 税务专业人员（2-06-05-00）	企业会计核算 企业内部会计控制 企业财务大数据分析 企业会计信息管理 企业税务管理	会计专业技术资格证（初级） 审计专业技术资格证（初级） 管理会计师初级专业能力证书（中国注册会计师协会） 智能财税 财务共享服务

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德、智、体、美、劳全面发展，具有良好的人文素养、职业道德和创新意识，有较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握扎实的科学文化基础和财务会计、管理会计知识，具备企业财务会计核算和管理会计预测、决策、分析、控制、评价的能力，具有工匠精神和信息素养，面向会计、审计及税务服务行业的会计职业岗位群，能够从事企业会计核算、企业内部会计控制、企业财务大数据分析、企业会计信息管理及税费申报与管理等工作的“会软件、懂技术、通业务、能管理”的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质目标

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观；

（2）具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感 and 参与意识；

（3）具有良好的“合作、创新、诚实、守信”的财经职业素养和职业道德，有精益求精的工匠精神和客户至上的服务意识；

（4）尊重劳动、热爱劳动，具有较强的财会岗位实践能力；

（5）具有效益意识、环保意识、安全意识、规范意识、质量意识、竞争意识信息素养和创新精神；

（6）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（7）具有良好的身心素质和人文素养；具有健康的体魄和健全的人格；具有职业生涯规划意识；

（8）具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；

（9）掌握有效的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能

力；

2. 知识目标

(1) 掌握必备的政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护等知识；

(3) 掌握经济学、管理学、财务金融、企业管理等基础知识；

(4) 掌握企业会计核算、企业成本核算与管理、税收法规的理论知识；

(5) 掌握企业财务管理、企业财务分析、管理会计的理论知识；

(6) 掌握社会审计、内部审计的相关知识；

(7) 掌握共享业务岗位职责及业务流程的相关知识；

(8) 掌握大数据分析方法及分析工具等智能财务前沿的相关知识。

(9) 具有可持续发展和终身学习的能力。

3. 能力目标

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 具备熟练使用办公软件、会计软件、审计软件及本专业必需信息技术的能力；

(4) 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制；

(5) 具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理；

(6) 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；

(7) 具备管理会计和财务管理能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，能够进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，提供企业决策所需的信息；

(8) 具备审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助注册会计师编制审计报告；

(9) 具备共享业务处理、梳理业务流程需求，并与相关部门沟通的能力；

(10) 具备运用信息工具对大数据信息进行收集、整理和分析的智能财务决策能力。

(11) 具有基于专业能力与拓展能力, 结合个人特长与团队协作的创新创业能力。

六、课程设置及要求

(一) 课程分类与课程模块设置

依据《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》规范课程设置要求, 课程设置分为公共基础课程和专业(技能)课程两类。各专业按照必修和选修课再进行分类, 包括“通识公共基础类课程、专业类课程(此类再细分为四类)、拓展类课程、综合能力类课程”四大类进行设置相应课程。全部课程分为 22 个模块, 其中公共基础类课程包含 10 个模块, 专业类课程包括 5 个模块, 拓展类课程包括 4 个模块, 综合能力类课程包括 3 个模块。

(二) 通识公共基础课程

公共基础课程包括公共基础必修课程和公共基础选修课程, 全校统一学分学时。公共基础必修课共 45 学分、800 课时, 包括《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》(含马中化)《思想道德与法治》《形势与政策》等 17 门课程, 基础类部分课程也充分体现岗课赛证融合。公共基础选修课程共 5 学分、80 课时, 包括《光影中国》、《艺术鉴赏》《国学智慧》《管理学原理》《中共党史》等若干门课程, 从中任选 3 门课, 具体开设课程描述见附件。

(三) 专业(技能)课程

(1) **专业群平台课程。**本专业按照学院统筹安排的平台课开设共 10 学分、160 课时, 分别为: 智能会计基础和经济法基础, 具体开设课程描述见附件。

(2) **专业基础课程。**专业基础课开设课程 6 门, 分别为会计信息化处理、行业比较会计、智能财税共享、企业内部控制、经济学基础、大数据技术应用基础; 具体开设课程描述见附件。

(3) **专业核心课程。**专业核心课开设课程 8 门，分别为业务与财务会计、税费计算与智能申报、数字管理会计、Excel 在财务中的应用、财务大数据分析、智能化成本核算与管理、审计基础与实训、专业综合实训；具体开设课程描述见附件。大数据与会计专业核心课程介绍表如下表所示：

序号	课程名称	课程目标	主要教学内容
1	业务与财务会计	1. 掌握资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素的确认、计量、记录、报告； 3. 掌握主要经济业务的账务处理； 4. 运用智能财务系统熟练进行会计凭证审核与编制、账簿的登记以及报表编制。 5. 熟悉资产负债表日后事项	1. 资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素的确认、计量、记录、报告； 2. 企业主要经济业务的账务处理； 3. 财务报表的编制； 4. 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训； 5. 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。
2	税费计算与智能申报	1. 能够了解我国现行税收制度； 2. 掌握各主要税种的基本原理； 3. 能够办理税务登记、变更，发票申购等业务； 4. 能够准确计算各税种应纳税额； 5. 准确掌握各税纳税申报的相关规定；按照国家政策，办理各项税费的减免、延期缴纳等优惠的申请手续； 6. 能够在纳税申报系统中进行纳税申报操作，定期编制各项税费申报、缴纳情况的报告。	1. 税收基础知识和我国税制体系； 2. 流转税基本制度和应纳税额计算； 3. 所得税基本制度和应纳税额计算； 4. 其他税种基本制度和应纳税额计算； 5. 税收征收管理法律制度； 6. 税费报表的编制； 7. 在智能财会实训室利用智慧化税费管理平台开展虚拟仿真实训； 8. 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。
3	数字管理会计	1. 掌握成本性态分析、变动成本法、本量利分析； 2. 掌握经济预测与全面预算的编制； 3. 掌握长短期经营决策分析。	1. 数字管理会计认知； 2. 预算管理； 3. 成本管理； 4. 营运管理； 5. 投融资管理； 6. 绩效管理； 7. 企业管理会计报告。
4	Excel 在财务中的应用	1. 掌握 excel 的基本知识、输入各类数据的方法、打印文档的技巧。 2. 掌握 excel 的公式与函数应用。	1. excel 的公式与函数应用。 2. excel 的数据管理与图表处理 3. excel 在会计核算中的应用

		3. 掌握 excel 的数据管理功能、图表处理功能。 4. 掌握 excel 在会计核算中的应用技巧 5. 掌握 excel 在财务分析中的应用技巧	4. excel 在财务分析中的应用
5	财务大数据分析	1. 了解大数据分析的原理和大数据在财务各方面应用; 2. 能根据企业需求构建大数据体系, 学会收集, 处理和分析财务大数据; 3. 培养财务数据的抓取和分析能力, 通过数据挖掘、系统和定量指标分析发现其隐藏的内在价值。	1. 财务大数据分析入门; 2. 数据的含义和来源; 3. 分析和应用财务大数据; 4. 数据可视化分析; 5. 财务分析知识; 6. 财务大数据应用综合案例。
6	智能化成本核算与管理	1. 审核公司各项成本支出; 2. 完成成本的材料、人工、制造费用等的归集、核算, 及时提供成本信息; 3. 定期编制成本分析报表, 进行成本分析, 对异常情况进行判断和处理; 4. 编制费用月度和季度成本计划、费用月报和年报; 5. 编制成本分析报表, 对异常情况进行判断和提出改进建议。	1. 成本核算的原则, 费用的分类, 成本核算的程序; 2. 各项要素费用的日常核算; 3. 基本生产和辅助生产对象的划分, 产品成本核算的各种方法; 4. 各种成本报表的编制和分析方法; 5. 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训; 6. 挖掘思政元素, 发挥课程思政育人功能。
7	审计基础与实训	1. 了解审计监督体系构成; 2. 掌握财务报表审计流程; 3. 掌握基本审计方法及工作底稿编制。	1. 审计监督体系构成; 2. 财务报表审计业务流程; 3. 审计工作底稿要素及编制方法; 4. 财务报表各项目的一般审计程序; 5. 审计意见的类型。

(4) 专业选修课程。专业选修课开设课程 2 门, 其中 RPA 财务机器人为首选课。具体开设课程描述见附件。

(5) 拓展类课程。学生可以在下面四个模块里, 行业企业认知课程模块(二选一)、职业核心能力课程模块(三选一)、国际化能力课程模块(三选一)、数字技术应用课程模块(四选一), 分别选择 4 门课程为本专业的拓展类课程, 具体开设课程描述见附件。

(6) 综合能力类课程。综合能力课程包括社会实践模块(第二课堂模块)、岗位实习模块和毕业论文(设计)模块 3 个部分, 全部为必修课。其中社会实践模块(第二课堂模块), 第 1-4 学期及寒暑假期间完成, 计 4 个学分; 岗位实习

模块，第六学期开设，计 15 学分，总学时为 420 学时；毕业设计（论文）模块，计 3 学分，总学时为 84 学时，毕业设计（论文）时间可集中安排或分散安排。学生获 1 项专利、公开发表 1 篇论文或参与 1 项指导老师的校级及以上科研项目，可免修毕业设计（论文）。

（四）专业实践教学体系

实践教学体系主要包括公共实践、课程实践、专业实践和岗位实习四个构成部分，各专业设置的实践总学时数（含课内实训）要占总教学学时数比例达 50% 以上，具体项目见下表。

（1）**公共实践**。公共实践主要包括军事训练、劳动教育、社会实践（第二课堂）三个模块。其中军事训练：新生入学后集中进行，计 2 学分；劳动教育：第一学期开设理论课教学，1 个学分，第二至六学期开展实践，共 32 个学时，其中理论教学 1 节/周，劳动实践集中安排或分散安排，计 1 学分；社会实践：第一至四学期及寒暑假期间完成，计 4 学分。

（2）**课程实践**。课程实践包括人才培养方案中每门课程中的实践教学部分。总学时为 1834 学时。

（3）**专业实践**。专业实践是指各专业根据实际情况设置的在校内外开展的实践实训项目，包括开展职业认知实习、单项技能训练、综合技能实训等实践教学。总学时为 112 学时。

（4）**岗位实习与毕业论文（设计）**。第六学期开设，总学时为 504 学时。岗位时间不超过 6 个月，计 15 学分，总学时为 420 学时。毕业论文，计 3 学分，总学时为 84 学时。

实践项目	课程目标	时间	备注
1. 军事与安全教育课程模块	开展国防教育和安全教育，促进大学生掌握基本军事理论与军事技能，达到增强国防观念和爱国意识，加强纪律性，不断提高大学生综合素质。	新生入学后	
2. 劳动实践模块	实施劳动教育理论教学，并将劳动理论教育教学与日常生活劳动、生产劳动以及服务性劳动结合起来，让学生动手实践、出力流汗，接受锻炼、磨炼意志。引导新时	第一至六学期	

	代大学生形成马克思主义劳动观，树立劳动最光荣、最崇高、最伟大的正确劳动观念，厚植爱国主义情怀，培育工匠精神，提升劳动技能。		
3. 第二课堂(社会实践)	充分发挥第二课堂育人功能，综合评价学生在校表现及各类校外社会实践。	第一至四学期及寒暑假	
4. 专业实践等项目	通过引入企业项目，进一步深化校企合作，促进产教融合。学生在真实企业项目实战中，学以致用，进一步提升岗位实践能力，提高专业技能水平。	第一至五学期	
岗位实习	理论联系实际，巩固、深化和扩大已学专业知识和技能。	第六学期	学生岗位实习时间一般于6个月。

(五) 1+X证书与相关证书要求

积极参与实施 1+X 证书制度试点考试和相关证书考试，并将职业技能等级标准有关内容及要求有机融入专业课程教学，主要证书包括英语、计算机水平和职业技能证书，具体类型如下表所示。

类型	证书名称	颁证机构名称（单位）	等级（初级、中级、高级）	是否纳入毕业条件（是/否）	备注
高职英语证书（二选一）	1. 广东省高职职业英语合格证书	广东省高职院校公共英语课程教学指导委员会	/	是	职业技能等级证书 选取一项。
	2. 参加学校组织的外语水平测试，达到合格标准				
计算机水平证书（二选一）	1. 全国高等学校非计算机专业计算机水平合格证书	广东省普通高校计算机应用水平考试委员会	一级	是	
	2. 参加学校组织的信息技术水平测试，达合格标准				
职业技能等级证书社会认可度高的行业企业标准和证书举例	会计专业技术资格证书	财政部	初级	四选一	
	管理会计师初级专业能力证书	中国注册会计师协会			
	《智能财税职业技能等级证书1+X》证书	中联集团教育科技有限公司	初级		
	《财务共享服务职业技能等级证书1+X》证书	北京东大正保科技有限公司	初级		

七、教学进程总体安排

（一）教学学历周安排

内容 学期	军事教育	理论教学周	实训（实习）周	岗位实习	毕业设计（论文）	考试周	机动周	总教学周
一	2					1		20 周
二						1		20 周
三						1		20 周
四						1		20 周
五						1		20 周
六				17	1			20 周
合计								120 周

（二）专业教学进程安排

学 年	周数 学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一	1	*	*																	/	:
	2																			/	:
二	3																			/	:
	4																			/	:
三	5	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	/	/	/	/	/	/	/	:
	6	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@	@

符号说明： /——机动； *——军事教育、入学教学、毕业教育； 空格——理论课程教学； Y——实训、实践； :——考试周； @——顶岗实习、毕业设计(论文)。

（三）各类课程学时学分比例表

各类课程学分学时比例表

课程类别		小 计		小 计	
		学 分	比 例	学 时	比 例
通识基础类课程		50	37.88%	880	32.60%
专业类	专业群平台课程	10	39.39%	160	37.98%

	专业基础类课程	14		344	
	专业核心类课程	24		432	
	专业课选修课程	4		88	
拓展类	选修课	8	6.06%	176	6.53%
综合类	必修课	22	16.67%	616	21.85%
合 计		132	100.00%	2696	100.00%
实践教学学时		1782			
实践教学占总学时比（%）		66.10%			

（四）课程设置与教学进程安排表

具体安排见附表：2022 级【大数据与会计专业】课程设置与教学进程表。

八、实施保障

（一）师资队伍

专业具有数量充足、结构合理、专兼结合、德技双馨的专业教学团队，有专任教师 20 人，其中专任教师 12 名，高级职称占专任教师总数的 30%；“双师”素质教师占专任教师总数的 80%，聘请行业企业的专业人才和能工巧匠担任兼职教师，逐步形成实践技能课程主要由具有相应高技能水平的兼职教师讲授的机制。专业教师任职资格要求如下：

1. 本专业专任教师

- （1）本专业专任教师应具备高校教师资格证书和本专业领域有关证书；
- （2）本专业专任教师应具有良好的职业道德修养，爱岗敬业，有较强的工作责任心；
- （3）本专业专任教师应具有扎实的专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；
- （4）本专业专任教师应具有在企业一线专业实践经历，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

2. 本专业兼职教师

(1) 本专业兼任教师应具有本科以上学历，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验；

(2) 本专业兼任教师应具有会计相关专业技术中级及以上职称，经济类中、高级职业资格证书。

(3) 本专业兼任教师应具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

1. 教室要求

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室

实训工位充足，能够满足专业学生在校实训要求。

序号	实训室名称	实训项目	设备配置要求	
			主要设备名称	数量
1	财经基本技能实验室 (基础会计仿真实验室)	点钞、验钞、凭证书写等、小键盘的使用等财经专项技能训练及竞赛；基础会计仿真实操教学及实训	投影仪	1
			点钞机	10
2	企业经营模拟实训室	进行企业经营管理的沙盘模拟实验训练；支持企业经营管理沙盘实训、创业者沙盘实训和商战沙盘实训等各类沙盘实训。	电脑	8
			投影仪	1
3	新商科学习工场业务协同实验室(虚拟商业社会环境实训室)	营造虚拟商业环境，模拟银行、网上银行、市场监管局的业务体验；支持业财一体化实训、跨专业综合实训、会计综合实训，以及基础会计、企业财务会计、出纳实务、企业财务管理等课程实训。	电脑	60
			投影仪	1
4	会计信息化综合实训室	支持会计综合实训、会计信息处理、企业财务会计、企业财务管理、Excel 在财务会计中的应用、企业内部控制与会计制度设计、计算机	电脑	60

		应用基础、纳税实务、数据库系统应用、Python 在财务大数据分析中的应用、云财务智能会计等课程实训。	投影仪	1
--	--	---	-----	---

3. 校外实习实训基地

具有稳定的校外实习基地。与用友集团、金蝶公司、东大正保集团的企业客户群及大型客户财务共享服务中心、利用会计众包平台开展服务的中介机构签署校外实践基地协议，为学生提供中小企业的会计核算与管理、会计监督等实习岗位，以及大型企业云财务智能会计、财务共享服务中心等实习岗位。能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

合作企业名称		功能	接纳实习人数
已有的 实习基 地	深圳德永信税务师事务所	学生订单培养、实习、实训、 教师实践	30 人
	广东诚安信会计师事务所有限公司	学生实习、教师实践	10 人
	东莞华必信会计公司	学生实习、教师实践	10 人
	佛山市顺德区诚泰财务会计咨询有限公司	学生实习、实训	10 人
	广东源瑞税务师事务所有限责任公司	学生实习、实训	10 人
拟开拓 的实习 基地	广东华税粤信税务师事务所有限公司	学生实习、实训	20 人
	广州信道会计师事务所有限公司	学生实习、实训	20 人
	厦门网中网公司	学生实习、实训	30 人
	广州福思特科技有限公司	学生实习、实训	10 人
	金蝶精一信息科技服务有限公司	学生实习、实训	20 人
	广东翰智集团	学生实习、实训	10 人
	广州融智共创科技有限公司	学生实习、实训	30 人

（三）教学资源

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校建立了由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选教材。鼓励校企共同编制教材，教材编写与产业需求、岗位职业标准和 1+X 证书标准对接，契合模块化课程，打造立体化活页式教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书。

3. 数字教学资源配备基本要求

利用智慧教育平台、直播课堂建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、数字教材、文献资料、常见问题解答等专业教学资源库，引导、鼓励教师在智慧教育平台上进行信息化教学资源开发，为开展信息化教学创造条件；利用智慧教育平台创新教学方法、提升教学效果；利用智慧教育平台为学生提供自主学习、自主检测平台，实现课外学习目标。

资源类型	有关要求
教材选用 基本要求	严格审查教材选用，禁止不合格的教材进入课堂。推荐使用十三五高职高专规划教材，优先选用近三年出版的职业教育国家、省级规划教材和精品教材，根据专业建设开发编写校本特色教材和实践指导书。
图书文献 配备基本 要求	配置与课程配套的图书文献资源： 1、大数据与会计专业书籍编号 F25，522 种，1775 册，价值 119424.8 元。主要包括《会计核算基础》、《初级会计实务》、《成本会计》、《管理会计》等会计专业教材以及《财会通讯》、《财会月刊》等杂志相关资源。 2、大数据与财务管理专业书籍编号 F230，5379 册。主要包括《会计基础》、《财务管理》、《ERP 原理与应用》、《财务会计》等财务专业教材以及《会计之友》、《财会通讯》等杂志相关资源。
数字资源 配备基本 要求	配置与课程配套的相关数字化教学资源： 1. 专业群课程资源（含电子课件、在线课程、微课等）： 课程 1：《经济学基础》学习网址 http://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=acfrayog36voaabfaac59w ; 课程 2：《管理学基础与实务》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=cpudaeerp5pckb7klha6w ; 课程 3：《商务数据分析实务》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=ssetadysij9lvkofulxq ; 课程 4：《高等数学》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=pcabaz6rpqjadufllypyta ; 课程 5：《财务大数据分析》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=l6y2ac2rkldjuhcqsmkmlg ; 课程 6：《初级会计实务》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=l23zab6rxzdmjqajzcndyq ; 课程 7：《财务管理实务》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=mvucarrbbdp0ya9n2bvww ; 课程 8：《成本会计》学习网址

	https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=zylawesai5bynwlu2rbmq; 课程 9: 《市场营销实务》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=jdzzargssorcbeckmsxvnxw; 课程 10: 《数字财税管理基础》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=ptrear6rybbp88mnaz75q; 课程 11: 《会计基础》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=wedpagysqplnav6bvrk94a; 课程 12: 《智能财务共享》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=lugpap2mq5izzvqnyhavw; 课程 13: 《数字技术在商贸中的应用》学习网址 https://www.icve.com.cn/portal/courseinfo?courseid=ir7ae6sbitjngzv196ig; 2. 数字电子资源（包括期刊、电子资源、外刊等，学习网址）： 《中华会计网校》：学习网址 http://www.chinaacc.com/?u=7853&c=301752 ; 《会计专业国家级教学资源库》：学习网址 https://www.icve.com.cn/portalproject/themes/default/pyolacen271fn5rlwz2n-w/sta_page/index.html?projectId=pyolacen271fn5rlwz2n-w ; 期刊:《财会通讯》、《会计之友》、《财务与会计》 期刊: 知网、重庆维普、超星数字图书馆，学习网址 http://lib.gdqy.edu.cn/ ;
--	--

（四）教学方法

总结推广现代学徒制试点经验，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。加强课堂教学管理，规范教学秩序，打造优质课堂。

1. 推行基于业务场景的行动导向教学

借鉴教学工厂的教学模式，倡导“在业务场景中学理论，在理论应用中强实践”的教学理念，开发以职业为导向的专业课程，以企业经济业务场景驱动会计课程学习。通过上班式课程将工作任务与知识性学习有机串联，变革学生角色，让学生以“职业人”的身份在企业工作环境中自主工作、独立学习、共同研究。

2. 校企深度合作，实现企业实战课堂

在深化上班式课程建设的过程中，进一步延伸引企入校的理念，与企业合作，转换教学场景，构建职业化氛围；转变教师身份，把老师说教变成师傅指导，把专业教师授课，变成校企双师授课。

3. 利用信息技术，实现智慧课堂和移动课堂

借助校内在线等教学平台和校外蓝墨云班课、雨课堂、千聊等移动教学平台，

利用校内智慧教室、财务共享体验中心等智慧学习空间，实施线上线下混合式教学，达到“简、通、活”的课堂教学效果：师生通过简单的操作，转换手机、投屏、终端等多种学习工具，就能实现课堂互动，达到课前、课中、课后、课外的环环相通，通过随机抢答、弹幕等工具激活课堂氛围，将“低头族”学生变为课堂学习的主体。

（五）学习评价

每门课程都要对学生进行过程性考核与终结性考核的评定。建立“主体多元，成效导向、过程评价”的全过程闭环学习评价模式。

1. 主体多元

探索与实践校企“双主体”评价及“能力+素养”双分测评，即“能力学分、素养积分”并行的综合能力评价机制。同时，在课程内部建立多元评价机制。在会计岗位综合实训等课程中，按分岗的要求组织教学，过程性评价，按照组员自评、小组互评、教师评价三种方式进行加权综合评价。

2. 成效导向

在课程中实施以职业能力考核为主线的评价方法，使工作成果与学业评价有机结合。在会计信息系统应用等课程中，通过考试平台和组织会计技能普测，实现教考分离，提高了学业评价的科学性与客观性。

3. 过程评价

在主要实训课程中，注重过程性考核和结果性考核相结合，强化过程性考核。

（六）质量保障

（1）**建立专业人才培养方案调整机制。**学校通过开展多层次和角度的专业调研，形成调研报告，根据调研掌握的行业发展趋势、企业技术和管理发展走向及要求，适时调整人才培养方案，专业人才培养方案的调整须邀请了企业代表或行业专家参与，充分听取行业企业专家的意见，合理采纳其建议，保证所编制的专业人才培养方案紧跟企业需求。

（2）**建立专业建设和教学质量诊断与改进机制。**加强日常教学组织运行与管理，建立健全日常教学巡查、专项检查、学生信息员、听评课等教学质量管

制度，建立与行业企业联动的实践教学环节，强化教学组织功能，每学期开展公开示范课、集体备课等教研活动。通过专业技能抽查、毕业设计抽查以及学生技能竞赛以全面掌握学生的学习效果，达成人才培养目标。

（3）成立专业带头人质量整改小组。组织本专业教研组成员充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。抽取专业核心课程开展教考分离等教学模式改革、有效实施教育部现代学徒制、1+X 证书制度试点人才培养模式改革、进一步完善课程标准、实习实训条件建设标准、毕业设计标准等标准。

（4）建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制。并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

九、毕业要求

严格执行毕业审查制度，学生修完所有课程合格并取得学分，总学分达到方案设定总量，同时取得三类相关的证书，达到相应的素质、知识和能力等方面要求。

1. 具有良好的政治思想素质和职业道德素养。
2. 在规定的修业年限内完成人才培养方案规定的课程或实践环节学习，修满132 学分。
3. 通过体育达标、心理健康测试。
4. 取得英语、计算机（办公软件）等方面证书和职业技能等级证书。
5. 毕业论文（设计）成绩评定合格以上。
6. 按专业标准要求完成岗位实习，实习时间不少于 6 个月，实习成绩在合格以上。

十、附录

包括：教学进程安排。